

※16歳以上の方を申請する場合に必ず添付して下さい。
(高校・大学在学者を除く)
※裏面の注意事項をよく読んで記入して下さい。

記入例

被扶養(申請)者現況届

I 申請者(被扶養者)について

申請者名	健保 花子		被保険者との続柄	妻
生年月日	昭平・令	55年5月5日	年齢	40才
職業	無職・有職 (勤務先名)			
被保険者と	同居・別居	配偶者	有・無	(未婚・離別・死別)

II 申請理由等について

①今なぜ申請をするのかその理由を詳しく記入して下さい。

退職した為

②申請者が申請する1年以内に就職の経験がある場合のみ記入して下さい。

※退職証明書・離職票等
※傷病・出産手当金の有無・予定日の書類

退職日	令和2年6月30日付	退職理由	出産(予定日:R2年10月1日)単胎・多胎 病気、その他()
会社名	1 (株)FUJI <部署名> 2 その他(△△(株))	職番	TEL(****) ** - ****
離職票	1 手元にある 2 職安に提出した 3 交付待ち 4 交付なし		
失業給付	1 受給中 2 申請中(予定を含む) 3 受給しない 4 受給終了 5 出産・病気などのため延長申請をする (R4年4月頃受給予定)		

③失業給付について(②以外の場合のみ記入して下さい。)

※受給資格者証・延長通知書
・おおよその受給予定月をご記入ください

現在、出産・病気などのため、失業給付の受給を延長していますが、
・いいえ

※延長通知書

④以前加入していた健康保険の種類

保険の種類	1 国保 2 健康保険組合 3 協会 4 共済 5 その他()
-------	----------------------------------

⑤医療扶助について

※障害者手帳

医療助成制度	有・無 1 障害者医療 2 その他()
--------	----------------------

III 家族構成について (別居を含め、家計を共にするもの)

※現在健康保険の被扶養者になっている方は、続柄を○で囲んで下さい。

続柄	氏名	年齢	同居・別居	職業(勤務先)及び学年	年間収入
被保険者	健保 太郎	45	-	(株)FUJI	約600万 円
申請者	健保 花子	40	同居・別居	無職	0 円
長男	健保 元気	5	同居・別居	保育園	0 円
			同居・別居		円
			同居・別居		円

・同居別居を問わず、家計を一緒にされている方をご記入ください。

IV 申請者の収入について ※有のときは収入を証明する書類を添付

現在の状況	収入の有無	年間収入
①会社・商店などで働いている 1 正規 2 パート 3 アルバイト 4 その他()	給料 有・無 賞与 有・無	0 円 0 円
②自営業などを営んでいる 1 自営 2 農業 3 漁業 4 林業 5 その他()	有・無	0 円
③年金・恩給を受給している (老齢・遺族・障害者年金、恩給、私的年金など すべての)	有・無	0 円
④保険給付 1 雇用保険 2 労災 3 傷病手当金 4 出産手当金	有・無	0 円
⑤その他収入(所得)がある 1 不動産所得 2 利子配当所得 3 その他()	有・無	0 円
年間収入合計(収入を証明する書類を添付)		0 円

V 申請者が別居の場合の申請について

①申請者と同居し、収入のある方について記入して下さい。

続柄	氏名	年齢	職業(勤務先)及び学年	年間収入
				円

上記の者が申請者を扶養できない理由

②申請者への生計援助費(仕送り)について

毎月の仕送り額	毎月	円、年間	円の仕送りをしている
---------	----	------	------------

※申請者の住居が賃貸の場合は、毎月の家賃をご記入ください。 毎月 円

事業所の人事・総務に提出した日を記入してください。

被保険者署名欄

「記号・番号」はご自身のマイナポータルや「資格情報のお知らせ」に記載してありますので確認の上、ご記入ください。 本人と被扶養者は同じ記号番号です。	令和6年4月1日提出 定日に溯って被扶養者資格を削除して 用紙等、全額返済いたします。 1101-1234
被保険者氏名	健保 太郎

②以外の場合に記入

収入今後1年間の収入見込み額を記入